

# **SOPIMUS PIRKAN OPISTON TOIMINNASTA 1.8.2021 alkaen**

## **1. Sopimuksen tarkoitus ja osapuolet**

Tällä sopimuksella Nokian kaupunki sekä Pirkkalan, Lempäälän ja Vesilahden kunnat (jatkossa sopijakunnat) sopivat kansalaisopistotoiminnan järjestämisestä sekä toimintakustannusten kattamisesta sopijakuntien alueella toimivassa Pirkan opistossa.

Sopimuksen mukaan Pirkan opisto (jatkossa opisto) järjestää vapaan sivistystyön periaatteiden mukaista yleissivistävää koulutusta (laki vapaasta sivistystyöstä 21.8.1998 / 632) ja taiteen perusopetusta (laki taiteen perusopetuksesta 21.8.1998 / 633) sopimuskohdan 5 mukaisesti.

Lisäksi opisto voi järjestää myyntipalvelukoulutusta sekä koulutustehtävää tukevaa ja siihen läheisesti liittyvää palvelu- ja kehittämistoimintaa.

## **2. Toimintamalli ja sopimuksen kesto**

Opiston hallinto järjestetään vastuukuntamallin mukaisesti. Opiston ylläpitäjäkuntana toimii Nokian kaupunki. Jäsenkuntia ovat Pirkkalan, Lempäälän ja Vesilahden kunnat.

Sopimus astuu voimaan 1.8.2021 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen toimivuutta seurataan ja arvioidaan sopimuskunnissa valtuustokausittain.

Toimintamalli on kuntalain 8 luvun tarkoittamaa yhteistoimintaa. Ylläpitäjäkunta on kuntalain (410/2015) 51 § tarkoittama vastuukunta.

## **3. Hallinto ja talous**

Opiston hallinnosta ja taloudenhoidosta vastaa ylläpitäjäkuntana toimiva Nokian kaupunki.

Nokian kaupungin hallintosäännön mukaisesti opiston asioista vastaavana lautakuntana toimii sivistyslautakunta.

Opiston asioita varten lautakunnan alaisuudessa toimii Pirkan opiston jaosto. Sen tehtävänä on opiston talouden ja strategian valmistelu sekä toiminnan keskeisistä linjauksista päättäminen, lukuun ottamatta talousarviota ja tilinpäätöstä, jotka käsittelee sivistyslautakunta. Jaosto kuitenkin valmistelee talousarviota koskevan esityksen.

Nokian kaupunki sekä Pirkkalan ja Lempäälän kunnat nimeävät jaostoon kukin kaksi jäsentä ja Vesilahden kunta yhden jäsenen. Jaostoon valitut sopijakuntien jäsenet osallistuvat myös niihin Nokian sivistyslautakunnan kokouksiin, joissa käsitellään Pirkan opiston asioita. Jaoston puheenjohtajana toimii vastuukunnan edustaja, jonka sivistyslautakunta nimeää. Jaoston esittelijänä toimii opiston rehtori ja sihteerinä yksi opiston toimistosihhteereistä. Jaosto on kuntalain 51 §:n tarkoittama yhteinen toimielin.

Sopijakuntien johtavista sivistyssektorin viranhaltijoista muodostetaan lisäksi ohjausryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti omistajaohjausta, yhteistyön arviointia ja toiminnan kehittämistä varten.

Opistotoimintaa koskeva tuntiperusteinen valtionosuus tulee vastuukunnalle ja se käytetään kokonaisuudessaan opiston toimintamenojen kattamiseen. Opiston toiminnallaan keräävät

kurssimaksut ja muut tulot käytetään myös kokonaisuudessaan opiston toimintaan. Kuntien maksuosuudet määräytyvät sopimuskohtaan 6 mukaisesti.

#### **4. Toiminnallinen vastuunjako, arviointi sekä opetus- ja hallintotilat**

Opiston palvelutarjonnan päälinjauksista ja strategisista painotuksista vastaa Pirkan opiston jaosto. Varsinaisesta kurssisuunnittelusta ja muusta operatiivisesta toiminnasta huolehtii opiston henkilöstö.

Opiston toimintaa arvioidaan ja kehitetään säännöllisesti tehtävien asiakaskyselyjen avulla. Sopijakuntien asukkaat pääsevät lisäksi antamaan jatkuvasti palautetta ja tekemään ehdotuksiin kuntakohtaisesti tärkeitä aiheista ja painotuksista.

Sopijakunnat ja opisto järjestävät opistolle sen toiminnassaan tarvitsemat opetus- ja hallintotilat yhteisesti sopien.

#### **5. Tuntitilaus ja määrärahavaraus**

Kaikki sopijakunnat tekevät vuosittain elokuun loppuun mennessä alustavan päätöksen, jolla ne sitoutuvat ostamaan opistolta opetustunteja seuraavalle kalenterivuodelle. Tuntitilauksia varten opisto laatii pohjaehdotuksen, joka toimitetaan sopijakuntiin viimeistään toukokuun loppuun mennessä.

Opiston pohjaehdotus sisältää esityksen tilattavista tuntimääristä opetusmuodoittain:

1. vapaan sivistystyön opetus
2. musiikin taiteen perusopetus
3. muu taiteen perusopetus

Sopijakunnan vuosittain tilaama tuntimäärä on vähintään 90 % siitä opetustuntien kokonaismäärästä, jonka kunta tilasi vuodelle 2021. Tilattavaa maksimituntimäärää ei tällä sopimuksella rajoiteta.

#### **6. Sopijakuntien maksuosuudet ja laskutus**

Opisto määrittelee jokaiselle opetusmuodolle kunnan maksettavaksi jäävän tuntihinnan opiston tilinpäätöksen ja arvioidun kustannuskehityksen perusteella. Tuntihintoihin sisältyvät suunnittelu-, hallinto- ja järjestämiskustannukset. Tuntihinnat vahvistaa Pirkan opiston jaosto ohjausryhmän valmistelun pohjalta.

Sopijakunnat varaavat budjetteihinsa tuntitilausten lisäksi määrärahan kunnan alueella sijaitsevien opetustilojen vuokriin, jotka kunta maksaa toteutuneen käytön mukaisesti.

Opisto laskuttaa sopijakuntia neljännesvuosittain. Lopulliset maksuosuudet määräytyvät kuntien katettavaksi jäävästä nettomenosta järjestettyjen opetustuntien ja opetustiloista maksettujen vuokrien perusteella.

Tasauslaskutus tehdään kerran vuodessa, seuraavan kalenterivuoden tammikuun loppuun mennessä.

## **7. Koulutuksen hinnoittelu asiakkaille**

Vapaana sivistystyönä sekä taiteen perusopetuksena järjestettävien koulutusten tunti- ja lukukausihinnoittelu määräytyy kustannus- ja kysyntäperusteisesti yhteiskunnalliset tarpeet huomioon ottaen. Myyntipalvelukoulutusten hinnoittelu määräytyy markkinaperusteisesti. Hinnoitteluperusteet hyväksyy Pirkan opiston jaosto.

## **8. Taiteen perusopetuksessa opiskelevien opiskeluoikeus**

Opistossa opintonsa aloittaneille taiteen perusopetuksen opiskelijoille taataan opetussuunnitelman mukainen opiskeluoikeus taiteen perusopetuslain mukaisesti. Uusia opiskelijoita taiteen perusopetukseen otetaan Pirkan opiston jaoston määrittämien periaatteiden ja kuntien tekemien määräraha-varausten mukaisesti.

## **9. Uuden sopijakunnan liittyminen sopimukseen**

Sopijakunnat voivat yhteisellä päätöksellään ottaa sopimukseen uuden sopijakunnan, mikäli se sitoutuu noudattamaan tämän sopimuksen ehtoja sopimusneuvotteluissa päätettävien tarkennuksin. Uuden sopijakunnan mukaan otto ei saa aiheuttaa vanhoille sopijakunnille lisäkustannuksia. Uuden sopijakunnan mukaantulosta tulee tehdä päätös kaikissa sopijakunnissa vähintään kuusi kuukautta ennen sitä kalenterivuotta, jonka alusta uusi sopijakunta liittyy mukaan sopimukseen.

## **10. Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen**

Sopijakunta voi halutessaan irtisanoa sopimuksen kalenterivuoden lopusta ilmoittamalla siitä viimeistään vuotta ennen irtautumisaikaa muille sopijakunnille. Pirkan opiston toimiaikana hankittu kalusto jää irtisanomistilanteessa opistolle.

## **11. Sopimusta koskevien ristiriitojen ratkaiseminen**

Sopimusta koskevat ristiriidat ratkaistaan ensisijaisesti sopijakuntien keskeisin neuvotteluin, toissijaisesti Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa.

Tätä sopimusta on tehty neljä (4) saman sisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijakunnalle.

Nokialla

Pirkkalassa

Lempäälässä

Vesilahdessa